

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №448
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением
Общего собрания
ГБОУ СОШ №448
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол №5 от 19.12.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ №448
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Е.М. Бельтюкова
Приказ №5 от 09.01.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОСОБЕННОСТЯХ РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА
НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ В ГБОУ СОШ № 448
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших в ГБОУ СОШ № 448 Фрунзенского района, является частью системы управления охраной труда и обеспечивает её функционирование.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ;
- Приказа Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

1.3 Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

Помимо работников, исполняющих свои обязанности по трудовому договору, в частности, относятся: работники и другие лица, получающие образование в соответствии с ученическим договором; обучающиеся, проходящие производственную практику.

1.4 Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат события, в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными, в том числе насекомыми и паукообразными; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших, если указанные события произошли:

- в течение рабочего времени на территории работодателя либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов, а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства и одежды, выполнения других предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка действий перед началом и после окончания работы, или при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;
- при следовании к месту выполнения работы или с работы на транспортном средстве, предоставленном работодателем, либо на личном транспортном средстве в случае использования личного транспортного средства в производственных (служебных) целях по распоряжению работодателя или по соглашению сторон трудового договора;
- при следовании к месту служебной командировки и обратно, во время служебных поездок на общественном или служебном транспорте, а также при следовании по распоряжению работодателя к месту выполнения работы (поручения) и обратно, в том числе пешком;
- при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или несчастного случая.

Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат также события, если они произошли с лицами, привлеченными в установленном порядке к участию в работах по предотвращению катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо в работах по ликвидации их последствий.

1.5 Несчастный случай, произошедший с лицом, направленным для выполнения работы к другому работодателю и участвовавшим в его производственной деятельности, расследуется комиссией, образованной работодателем, у которого произошел несчастный случай. В состав комиссии входит представитель работодателя, направившего это лицо. Неприбытие или несвоевременное прибытие указанного представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

1.6 Несчастный случай, произошедший с лицом, выполнявшим работу на территории другого работодателя, расследуется комиссией, образованной работодателем, по поручению которого выполнялась работа, с участием при необходимости работодателя, за которым закреплена данная территория на правах собственности, владения, пользования (в том числе аренды) и на иных основаниях.

1.7 Несчастный случай, произошедший с лицом, выполнявшим по поручению работодателя работу на выделенном в установленном порядке участке другого работодателя, расследуется

комиссией, образованной работодателем, производящим эту работу, с обязательным участием представителя работодателя, на территории которого она проводилась.

1.8 Каждый пострадавший, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим. При этом указанные лица в состав комиссии по расследованию несчастного случая не включаются.

1.9 Травмы, полученные в рабочее время, но не повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности, расследованию не подлежат.

1.10 Расследуются в установленном порядке и по решению комиссии в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с производством:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке соответственно медицинской организацией, органами следствия или судом;
- смерть или повреждение здоровья, единственной причиной которых явилось по заключению медицинской организации алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение (отравление) пострадавшего, не связанное с нарушениями технологического процесса;
- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим действий (бездействия), квалифицированных правоохрнительными органами как уголовно наказуемое деяние.

2. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ

2.1 Работник в соответствии с требованиями статьи 215 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного руководителя, а во время его отсутствия - вышестоящего руководителя о каждом известном ему несчастном случае происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления.

2.2 При поступлении информации о происшедшем несчастном случае работодатель в соответствии с требованиями статьи 228 ТК РФ обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);
- в установленный срок проинформировать о несчастном случае необходимые органы и организации, а о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом – также родственников пострадавшего;
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.3 Специалист по охране труда после получения информации о происшедшем несчастном случае – в течение суток обязан:

- направить запрос за подписью директора школы в медицинское учреждение, куда впервые обратился или был доставлен пострадавший, о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- направить сообщение о страховом случае в отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (Приложение № 1 к настоящему Положению).

2.4 Определение степени тяжести повреждения здоровья осуществляется медицинской организацией, куда впервые обратился пострадавший, в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 24.02.2005 № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве».

Форма медицинского заключения о характере полученных работником повреждений (№ 315/у) утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

От степени тяжести повреждения здоровья зависят дальнейшие действия по расследованию несчастного случая.

3. ПОРЯДОК ИЗВЕЩЕНИЯ О ТЯЖЕЛОМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ГРУППОВОМ) НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЕ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ

3.1 После получения из медицинского учреждения ответа на запрос с заключением о степени тяжести повреждения здоровья по категории «тяжелая», либо при групповом

несчастном случае (два человека и более) или несчастном случае со смертельным исходом специалист по охране труда, в течение суток направляет извещение (Приложение № 2 к настоящему Положению):

- в Государственную инспекцию труда по месту происшедшего несчастного случая;
- в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
- в Министерство (департамент, управление) труда и социальной защиты населения субъекта Российской Федерации;
- в орган местного самоуправления (администрацию) по месту происшедшего несчастного случая;
- в Фонд социального страхования Российской Федерации по месту регистрации работодателя в качестве страхователя;
- в соответствующую территориальную организацию Профсоюза;
- работодателю, направившему работника, с которым произошел несчастный случай;
- при необходимости в территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу (в Ростехнадзор).

О несчастных случаях, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, процедура извещения осуществляется в течение трех календарных дней после получения сведений об изменении категории несчастного случая.

В случае острого заболевания (отравления) работника, в отношении которого имеются основания предполагать, что его возникновение обусловлено воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, работодатель сообщает в соответствующий территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора (Роспотребнадзор).

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИЙ ПРИ РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

4.1 Для расследования несчастного случая незамедлительно образуется комиссия. Комиссия по расследованию несчастного случая (включающая председателя и членов комиссии) должна состоять из нечетного числа членов. Непосредственный руководитель

пострадавшего в состав комиссии не включается. Ограничения по количеству членов комиссии отсутствуют.

4.2 После получения информации о происшедшем несчастном случае специалист по охране труда, незамедлительно подготавливает проект приказа о создании комиссии по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Комиссию возглавляет работодатель.

4.3 После получения из медицинского учреждения ответа на запрос с заключением о степени тяжести повреждения здоровья по категории «тяжелая», либо при групповом несчастном случае (два человека и более) или несчастном случае со смертельным исходом, специалист по охране труда, незамедлительно подготавливает проект приказа о создании комиссии по расследованию несчастного случая в следующем составе:

Председатель комиссии:	Должностное лицо Государственной инспекции труда
Члены комиссии:	Представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда или органа местного самоуправления (по согласованию)
	Представитель территориальной организации Профсоюза
	Представитель отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
	Представители работодателя (специалист по охране труда, при необходимости иные лица)

4.4 В случае, если изначально комиссия по расследованию несчастного случая создана в порядке п. 4.2 (как «легкий» несчастный случай), а по медицинскому заключению о характере полученных работником повреждений (№ 315/у) определена категория несчастного случая «тяжелая», в приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая вносятся изменения в соответствии с п. 4.3.

4.5 Член комиссии или председатель комиссии по расследованию несчастного случая может быть заменен в случае письменного уведомления работодателя, образовавшего комиссию по расследованию несчастного случая, руководителем соответствующего органа (организации), направившего его для участия в расследовании несчастного случая, об отзыве члена комиссии или председателя комиссии, направленного для участия в комиссии по расследованию несчастного случая, и направлении руководителем соответствующего органа (организации) другого представителя для участия в работе комиссии взамен выбывшего.

4.6 Изменения в приказ об образовании комиссии по расследованию несчастного случая вносятся в течении 24 часов после получения письменного уведомления.

4.7 Документы, подтверждающие замену члена комиссии или председателя комиссии, приобщаются к материалам расследования.

5. СРОКИ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

5.1 Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией в течение трех дней.

5.2 Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

5.3 Сроки расследования несчастных случаев исчисляются в календарных днях начиная со дня издания приказа об образовании комиссии по расследованию несчастного случая.

5.4 Несчастный случай, о котором не было своевременно (в течение 24 часов с момента происшедшего несчастного случая) сообщено непосредственному или вышестоящему руководителю или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу (по истечении 24 часов с момента происшедшего несчастного случая), расследуется комиссией по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления.

5.5 При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений сроки расследования несчастных случаев могут быть продлены письменным решением председателя комиссии, но не более чем на 15 календарных дней. Решение должно содержать причины продления срока расследования и дату окончания расследования.

5.6 Если завершить расследование несчастного случая в установленные сроки не представляется возможным в связи с необходимостью рассмотрения его обстоятельств в организациях, осуществляющих экспертизу, органах дознания, органах следствия или в суде, решение о продлении срока расследования несчастного случая принимается по согласованию с этими организациями, органами либо с учетом принятых ими решений.

5.7 О принятом решении председателя комиссии о продлении сроков расследования несчастного случая лицо, члены комиссии, пострадавший (его представитель), а при несчастном случае со смертельным исходом - лицо, состоявшее на иждивении погибшего, либо лицо, состоявшее с ним в близком родстве или свойстве должны быть уведомлены письменно в течение 24 часов после принятия такого решения.

5.8 Документы, подтверждающие продление сроков расследования несчастных случаев, приобщаются к материалам расследования.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ (ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ)

6.1 При расследовании каждого несчастного случая комиссия:

- производит осмотр места происшествия;
- выявляет и опрашивает очевидцев несчастного случая и должностных лиц, чьи объяснения могут быть необходимы, получает по возможности объяснения от пострадавшего;
- знакомится с действующими локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами, в том числе устанавливающими порядок решения вопросов обеспечения безопасных условий труда и ответственность за это должностных лиц;
- устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, лиц, допустивших нарушения требований охраны труда;
- выявляет, распознает и описывает реализовавшуюся опасность, которая привела к несчастному случаю;
- квалифицирует несчастный случай на производстве или как не связанный с производством;
- вырабатывает предложения по устранению выявленных нарушений и причин несчастного случая;
- устанавливает степень вины застрахованного от несчастного случая работника в процентах (если установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью).

6.2 По результатам каждого проведенного осмотра места происшествия оформляется Протокол осмотра места происшествия (Приложение № 3 к настоящему Положению), к которому, по возможности, приобщаются планы, эскизы, схемы, фото- и видеоматериалы с места происшествия.

6.3 По результатам каждого проведенного опроса оформляется Протокол опроса пострадавшего при несчастном случае (очевидца несчастного случая, должностного лица) (Приложение № 4 к настоящему Положению).

6.4 Проведение опроса несовершеннолетнего пострадавшего осуществляется с обязательным участием законных представителей (родителей, опекунов, попечителей).

6.5 В целях выработки единого решения проводятся заседания комиссий, в том числе с использованием любых средств связи, обеспечивающих возможность проведения заседания комиссии, в том числе с использованием видео-конференц-связи, при необходимости, с оформлением и подписанием протокола заседания комиссии, примерная форма которого установлена Приложением № 5 к настоящему Положению.

6.6 Председатель комиссии посредством почтовой или телефонной связи, электронной почты информирует работодателя о необходимости организации заседания комиссии, способах и времени его проведения.

6.7 После согласования способа и времени проведения заседания комиссии по расследованию несчастного случая председатель комиссии уведомляет об этом членов комиссии и при необходимости, пострадавшего (его законного представителя), а при несчастном случае со смертельным исходом - лицо, состоявшее на иждивении погибшего, либо лицо, состоявшее с ним в близком родстве или свойстве посредством почтовой или телефонной связи, электронной почты.

6.8 По требованию комиссии в необходимых для проведения расследования случаях работодатель за счет собственных средств обеспечивает:

- выполнение технических расчетов, проведение лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;
- фотографирование и (или) видеосъемку места происшествия и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем, а также предоставление информации, полученной с видеокамер, видеорегистраторов и других систем наблюдения и контроля, имеющихся на месте происшедшего несчастного случая;
- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, а также средств индивидуальной защиты для непосредственного проведения мероприятий, связанных с расследованием несчастного случая.

6.9 Комиссией при проведении расследования несчастного случая принимаются к рассмотрению только оригиналы подготовленных документов, после чего с них снимаются заверенные копии (выписки из документа). Документы, оформленные не надлежащим образом, с поправками, подчистками и дополнениями, не оформленными юридически, как официальные не рассматриваются и подлежат изъятию.

6.10 Комиссией при проведении расследования несчастного случая также принимаются к рассмотрению документы, ведение которых в соответствии с законодательством Российской Федерации может осуществляться в электронном виде.

6.11 Председатель комиссии и члены комиссии организуют встречи с пострадавшими, их доверенными лицами и членами семей в целях ознакомления их с результатами

расследования несчастного случая, при необходимости вносят предложения по вопросам оказания им помощи социального характера, разъясняют порядок возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавших, в том числе компенсации морального вреда, и оказывают помощь в пределах своей компетенции по разъяснению возникающих вопросов.

6.12 Каждый оформленный протокол заседания комиссии по расследованию несчастного случая приобщается к материалам расследования.

7. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ РАССЛЕДОВАНИЯ

7.1 Несчастные случаи, квалифицированные как несчастные случаи на производстве, оформляются актом о несчастном случае на производстве по форме Н-1 (Приложение № 6 к настоящему Положению) в трех экземплярах: 1 - для работника, 1 - для работодателя, 1 - для Фонда социального страхования.

7.2 Акт о несчастном случае на производстве формы Н-1 составляется комиссией, проводившей расследование несчастного случая, подписывается всеми членами комиссии, утверждается работодателем и заверяется печатью организации. Все экземпляры актов имеют равную юридическую силу.

7.3 При групповом несчастном случае на производстве акт составляется на каждого пострадавшего отдельно. По результатам расследования каждого группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом составляется акт о расследовании несчастного случая по форме № 5 (Приложение № 7 к настоящему Положению).

7.4 Несчастный случай, в результате которого пострадавшим получены повреждения, отнесенные в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории легких, квалифицированный как несчастный случай, не связанный с производством, оформляется актом о расследовании несчастного случая по форме № 5.

7.5 Специалист по охране труда формирует отдельную папку с оформленными и подписанными актами о расследовании несчастного случая и составленными в установленных случаях актами о несчастном случае на производстве формы Н-1 вместе с материалами расследования.

7.6 Сформированные папки с материалами расследования передаются председателем комиссии работодателю для рассмотрения и утверждения актов о несчастном случае на производстве.

7.7 Конкретный перечень материалов расследования определяется председателем комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая. Примерный перечень материалов приведен в Приложении № 8 к настоящему Положению.

8. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ

8.1 Количество формируемых копий материалов расследования и порядок дальнейших действий зависит от категории несчастного случая.

8.2 По результатам расследования легкого несчастного случая оформляется 3 экземпляра актов о несчастном случае на производстве формы Н-1 и 1 копия всех материалов расследования.

Порядок действий после завершения расследования легкого несчастного случая:

- Работодатель в течение трех календарных дней после завершения расследования выдает один экземпляр утвержденного им акта о несчастном случае на производстве формы Н-1 пострадавшему (его представителю);
- второй экземпляр акта о несчастном случае на производстве формы Н-1 вместе с материалами расследования хранится в организации в течение 45 лет;
- третий экземпляр акта о несчастном случае на производстве формы Н-1 и копии материалов расследования работодатель в течение трех календарных дней после завершения расследования направляет в Фонд социального страхования Российской Федерации по месту регистрации работодателя в качестве страхователя.

8.3 Порядок действия после завершения расследования тяжелого, группового (два человека и более) несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом:

- работодатель в течение трех календарных дней после завершения расследования выдает один экземпляр утвержденного им акта о несчастном случае на производстве формы Н-1 пострадавшему (его представителю) (при несчастном случае на производстве со смертельным исходом, акт о несчастном случае на производстве формы Н-1 выдается лицам, состоявшим на иждивении погибшего, либо лицам, состоявшим с ним в близком родстве или свойстве, по их требованию);
- один экземпляр акта о расследовании несчастного случая формы № 5 вместе с копиями материалов расследования, включая копии актов о несчастном случае на производстве формы Н-1 на каждого пострадавшего, председателем комиссии в течение трех календарных дней после представления работодателю направляется в прокуратуру, в которую сообщалось о данном несчастном случае;
- второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая формы № 5 вместе с материалами расследования хранится в организации в течение 45 лет;
- экземпляр акта о расследовании несчастного случая формы № 5 с экземпляром акта о несчастном случае на производстве формы Н-1 вместе с копиями материалов расследования направляются в государственную инспекцию труда и при необходимости в территориальный

орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу (в Ростехнадзор);

– экземпляр акта о расследовании несчастного случая формы № 5 с экземпляром акта о несчастном случае на производстве формы Н-1 вместе с копиями материалов расследования направляются в Фонд социального страхования Российской Федерации по месту регистрации работодателя в качестве страхователя;

– копии актов о расследовании несчастного случая формы № 5 направляются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда (Министерство (департамент, управление) труда и социальной защиты населения субъекта Российской Федерации) и соответствующую территориальную организацию Профсоюза.

8.4 При невозможности личной передачи акта о несчастном случае на производстве в течение трех календарных дней после завершения расследования акт о несчастном случае на производстве направляется по месту регистрации пострадавшего (его представителя) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении лично адресату и описью вложения.

8.5 Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай на производстве регистрируется специалистом по охране труда в журнале регистрации несчастных случаев на производстве (Приложение № 10 к настоящему Положению).

9. АЛГОРИТМ УСТАНОВЛЕНИЯ ФАКТА ГРУБОЙ НЕОСТОРОЖНОСТИ

9.1 Грубая неосторожность предполагает предвидение пострадавшим большой вероятности наступления вредоносных последствий своего поведения и наличие легкомысленного расчета, что они не наступят.

9.2 Понятие грубой неосторожности применимо в случае возможности правильной оценки ситуации, которой пострадавший пренебрег, допустив действия (бездействия), приведшие к неблагоприятным последствиям.

9.3 Понятие грубой неосторожности не может быть применено в случае простой неосмотрительности, а также если работник не мог предвидеть причинение вреда.

9.4 Установление наличие факта грубой неосторожности не является обязательной процедурой в ходе проведения расследования несчастного случая.

9.5 Примерный перечень грубых нарушений, при совершении которых возможно применение понятия грубой неосторожности:

- умышленное неприменение средств индивидуальной защиты;
- нахождение работника в состоянии алкогольного и иного опьянения;

- совершение работником хулиганских и других противоправных действий;
- использование оборудования и инструментов в личных целях;
- преднамеренное нарушение требований охраны труда, установленных инструкциями по охране труда.

9.6 Степень вины пострадавшего устанавливается посредством проведения голосования на заседании комиссии по расследованию несчастного случая с обязательным оформлением протокола заседания комиссии. Итоговый процент устанавливается исходя из среднего значения проголосовавших членов комиссии.

10. ДЕЙСТВИЯ ПРИ НАЛИЧИИ РАЗНОГЛАСИЙ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

10.1 В случаях разногласий, возникших между членами комиссии в ходе расследования несчастного случая, решение принимается большинством голосов членов комиссии, при необходимости, с обязательным оформлением протокола заседания комиссии.

10.2 Члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акты расследования несчастного случая (формы Н-1, формы № 5), с изложением своего аргументированного особого мнения в свободной форме, которое приобщается к материалам расследования несчастного случая.

10.3 Отказ членов комиссии от подписания документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве не допускается.

10.4 Особое мнение членов комиссии рассматривается руководителями организаций, направивших их для участия в расследовании, которые с учетом рассмотрения материалов расследования несчастного случая принимают решение о целесообразности обжалования выводов комиссии в порядке, установленном статьей 231 ТК РФ.

10.5 В случаях отказа членов комиссии от подписания актов расследования несчастного случая (формы Н-1, формы № 5), оформляется и подписывается протокол заседания комиссии с указанием причины отказа и специалистом по охране труда направляется руководителю организации (органа), представителем которого является должностное лицо, участвующее в работе комиссии, для принятия, при необходимости, соответствующих мер. Копия данного протокола заседания комиссии также направляется в соответствующую государственную инспекцию труда.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 По окончании временной нетрудоспособности пострадавший предъявляет специалисту по охране труда, справку о заключительном диагнозе пострадавшего от несчастного случая на производстве по форме № 316/у.

11.2 В течение 10 календарных дней по окончании периода временной нетрудоспособности пострадавшего, завершении расследования и получении сведений об окончательном диагнозе пострадавшего, а по несчастным случаям со смертельным исходом - в течение месяца по завершении расследования в государственную инспекцию труда, а в необходимых случаях - в территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности специалист по охране труда направляет сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах по форме № 10 (Приложение № 9 к настоящему Положению).

11.3 Члены комиссий, проводящие расследование несчастных случаев, являются ответственными за соблюдение сроков расследования, надлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных данным Положением, а также объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований несчастных случаев.

11.4 При оформлении форм документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве необходимо использовать классификаторы, установленные Приложением № 3 к Приказу Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

СООБЩЕНИЕ О СТРАХОВОМ СЛУЧАЕ

(о несчастном случае на производстве, групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, о впервые выявленном профзаболевании)

1. _____
(наименование организации, ее адрес, телефон (факс), ОКОНХ и регистрационный № в исполнительном органе Фонда,

форма собственности, вид производства,

ведомственная подчиненность при ее наличии)
2. _____
(дата, время (местное), место происшествия,

выполняемая работа и краткое описание обстоятельств,

при которых произошел несчастный случай

(профзаболевание))
3. _____
(число пострадавших, в том числе погибших (при групповом случае))
4. _____
(фамилия, имя, отчество, возраст, профессия (должность)

пострадавшего (пострадавших), в том числе

погибшего (погибших))
5. _____
(вид трудовых отношений (трудовой договор (контракт), гражданско-правовой договор)
6. Лицо, передавшее сообщение _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

ИЗВЕЩЕНИЕ
о несчастном случае на производстве
(групповом, тяжелом несчастном случае,
несчастном случае со смертельным исходом)

Код

3.01.

1. _____ <small>(наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика,</small>	ИНН
_____	ОКВЭД
_____	Код 3.04.

<small>фамилия, инициалы работодателя – физического лица, его регистрационные данные)</small>	

<small>(контактный телефон работодателя (его представителя), факс, электронная почта)</small>	
2. _____	

<small>(дата и время (местное) несчастного случая, выполнявшаяся работа, краткое описание места</small>	

<small>пронесения и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)</small>	

3. _____	

<small>(число пострадавших, в том числе погибших)</small>	
4. _____	Код 3.12
_____	Код 3.14.

<small>профессия (должность), дата рождения или возраст –</small>	

<small>при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)</small>	

5. _____	

<small>(характер и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим (пострадавшими) –</small>	

<small>при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)</small>	

6. _____	

<small>(фамилия, инициалы, должность лица, передавшего извещение, контактный телефон, дата и время передачи извещения)</small>	
7. _____	

<small>(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)</small>	

**ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая,
происшедшего**

« ____ » _____ 20 ____ г. с _____
(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего)

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(место составления протокола)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.

Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая на производстве, образованной приказом _____

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица либо наименование
_____ от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____,
организации)

(должность, фамилия, инициалы председателя (члена комиссии), производившего опрос)
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в _____
(наименование организации)

и ее структурного подразделения либо фамилия и инициалы работодателя – физического лица; дата несчастного случая)
с _____
(профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре;

_____ другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и другие)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра: _

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая,
_____ краткое изложение существа изменений)

2. Описание места (агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования (при наличии), где произошел несчастный случай: _____

(точное указание места несчастного случая, тип
_____ (марка), инвентарный хозяйственный номер агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования (при наличии)

_____ ;

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособлений и других предметов, которыми была нанесена травма:

_____ ;
(указывается конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств и приборов безопасности:

_____ ;
(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений (занулений), изоляции проводов и других)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший:

_____ ;
(указываются сведения о выдаче и получении пострадавшим средств индивидуальной защиты и их состоянии)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние _____

7. Состояние освещенности и температуры: _____

_____ ;
(наличие приборов освещения, их состояние и уровень освещенности)

_____ ;
(наличие приборов обогрева/охлаждения помещений и их состояние)

8. Сведения о рабочем месте:

8.1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда: _____

Код 3.08.

(с указанием индивидуального номера

_____ ;
рабочего места, класса (подкласса) условий труда), если специальная оценка условий труда не проводилась, указывается «не проводилась»

8.2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда рабочих мест

ИНН

_____ ;
(наименование, ИНН)

_____ ;
(если специальная оценка условий труда не проводилась, данный пункт не заполняется)

8.3. Сведения о проведенной оценке профессиональных рисков на рабочем месте: _____

_____ ;
(дата проведения)

_____ ;
локальный нормативный акт организации, в котором отражены данные о проведенной оценке профессиональных рисков на рабочем месте и (или)

_____ ;
на месте (объекте), где произошел несчастный случай, сведения об ознакомлении пострадавшего с результатами оценки профессиональных рисков)

_____ ;
(если оценка профессиональных рисков на рабочем месте не проводилась, указывается «не проводилась»)

В ходе осмотра проводилась: _____

_____ ;
(фотосъемка, видеозапись и иные способы фиксации)

С места происшествия изъяты: _____

_____ ;
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов и кем изъяты)

К протоколу осмотра прилагаются:

_____ (схема места происшествия, фотографии и иные способы фиксации)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц _____

_____ (их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

_____ заявления. Содержание заявлений: _____

_____ (поступили, не поступили)

_____ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места происшествия)

_____ (подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места происшествия)

С настоящим протоколом ознакомлены _____

_____ (подписи, фамилии, инициалы участвовавших в осмотре лиц, дата)

Протокол прочитан вслух _____

_____ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания к протоколу _____

_____ (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен _____

_____ (должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии, проводившего осмотр, подпись, дата)

**ПРОТОКОЛ
опроса пострадавшего при несчастном случае
(очевидца несчастного случая, должностного лица)**

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая, образованной приказом _____

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица либо наименование
_____ от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____,
организации)

_____ (должность, фамилия, инициалы председателя комиссии (члена комиссии), производившего опрос)

в помещении _____ (указывается место проведения опроса)

произведен опрос пострадавшего (очевидца несчастного случая на производстве, должностного лица организации):

(нужное подчеркнуть)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Дата рождения _____
3. Место рождения _____
4. Место жительства и (или) регистрации _____
- телефон _____ электронная почта _____
5. Гражданство _____
6. Образование _____
7. Семейное положение, состав семьи
(заполняется при опросе пострадавшего) _____
8. Место учебы или работы _____
9. Профессия, должность _____
10. Иные данные о личности опрашиваемого _____

_____ (подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____ (фамилия, инициалы лиц, участвовавших в опросе;

_____ другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и другие)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств _____

(каких именно, кем применяются)

По существу несчастного случая, происшедшего « ____ » _____ 20 ____ г. с

(фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)

могу показать следующее:

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц _____

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

заявления _____ Содержание заявлений: _____

(поступили, не поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен _____

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись)

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

« ____ » _____ 20 ____ г.

Печать (при наличии печати)

**А К Т № _____
о несчастном случае на производстве**

Код

3.01.

1. Дата несчастного случая

(число, месяц, год)

1.1. Время происшествия несчастного случая

Код 3.02.

(местного времени)

1.2. Количество полных часов от начала работы

Код 3.03.

(часы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший

(наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика,

ИНН	ОКВЭД
-----	-------

Код 3.04.

ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД), численность работников;

фамилия, инициалы работодателя – физического лица, его регистрационные данные)

Наименование структурного подразделения _____

3. Организация (физическое лицо), направившая(-ее) работника _____

(наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика,

ИНН	ОКВЭД
-----	-------

Код 3.04.

ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД);

фамилия, инициалы физического лица, его регистрационные данные)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая: _____

(фамилия, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:

5.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

5.2. Пол (мужской, женский) _____

Код 3.05.

5.3. Дата рождения _____

Код 3.06.

5.4. Профессиональный статус _____

Код 3.12.

5.5. Статус занятости _____

Код 3.13.

5.6. Профессия (должность) _____

Код 3.14.

5.7. Стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число полных

лет и месяцев)

_____, в том числе в данной организации

Код 3.07.

(число полных лет и месяцев)

5.8. Семейное положение _____

(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся

на иждивении пострадавшего)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда:

6.1. Вводный инструктаж _____

(число, месяц, год)

6.2. Инструктаж на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый, целевой)

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

(число, месяц, год)

6.3. Стажировка: _____

(указывается период прохождения стажировки; если не проводилась, указывается «не проводилась»)

6.4. Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

(указывается период обучения; если не проводилось, указывается «не проводилось»)

6.5. Проверка знаний требований охраны труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

(число, месяц, год, № протокола)

7. Сведения о проведении медицинских осмотров и освидетельствований (указываются, если по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай, требуется проведение соответствующих медицинских осмотров и освидетельствований в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права):

7.1. Медицинский осмотр

(предварительный,

периодический): _____

(нужное подчеркнуть)

(число, месяц, год)

(если проведение медицинского осмотра не требуется, указывается «не требуется»)

7.2. Психиатрическое

освидетельствование _____

(число, месяц, год)

(если проведение медицинского освидетельствования не требуется, указывается «не требуется»)

7.3. Предменный (предполетный)

медицинский осмотр: _____

(нужное подчеркнуть)

(число, месяц, год)

(если проведение медицинского осмотра не требуется, указывается «не требуется»)

8. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай:

8.1. Место происшествия:

(краткое описание места происшествия с указанием адреса места происшествия)

8.2. Опасные и (или) вредные производственные факторы:

(указываются опасные и (или) вредные производственные

факторы со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

8.3. Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю (при наличии):

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

8.4. Сведения о проведении специальной оценки условий труда:

Код 3.08.

(с указанием индивидуального номера

рабочего места, класса (подкласса) условий труда) если специальная оценка условий труда не проводилась, указывается «не проводилась»

8.5. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда рабочих мест

ИНН

(наименование, ИНН)

(если специальная оценка условий труда не проводилась, данный пункт не заполняется)

8.6. Сведения о проведенной оценке профессиональных рисков на рабочем месте:

(дата проведения; локальный нормативный акт организации, в котором отражены данные о проведенной оценке профессиональных рисков на рабочем месте и (или)

на месте (объекте), где произошел несчастный случай; сведения об ознакомлении пострадавшего с результатами оценки профессиональных рисков)

(если оценка профессиональных рисков на рабочем месте не проводилась, указывается «не проводилась»)

8.7. Сведения об обеспечении пострадавшего средствами индивидуальной защиты:

(указываются сведения о выдаче и получении пострадавшим средств индивидуальной защиты)

9. Обстоятельства несчастного случая:

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий

и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения,

установленные в ходе расследования)

9.1. Вид происшествия _____

Код 1.

указывается вид (тип) несчастного случая

9.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья: _____

Код МКБ

Код 3.01.

9.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения: _____

(нет, да – указывается состояние и степень опьянения)

в соответствии с заключением по результатам медицинского освидетельствования с указанием его реквизитов)

9.4. Очевидцы несчастного случая: _____

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, телефон, электронный адрес)

10. Причины несчастного случая: _____

Основная Код 2.

(указываются основная и сопутствующие

Сопутств. Код 2.

причины несчастного случая

со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных

нормативных актов)

11. Лица, допустившие нарушение требований охраны труда: _____

(фамилия, инициалы, должность (профессия) с указанием требований законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих обязанности по соблюдению требований по охране труда и

их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 10 настоящего акта;

при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации,

указывается степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица _____

(наименование, адрес организации, инициалы физического лица)

12. Мероприятия по устранению причин, способствующих наступлению несчастного случая, сроки: _____

(указываются содержание мероприятий и сроки их выполнения)

Подписи лиц, проводивших расследование несчастного случая:

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Сведения о вручении (направлении) данного Акта о несчастном случае на производстве пострадавшему, законному представителю или иному доверенному лицу

АКТ
о расследовании группового несчастного случая (легкого несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом)

Код

3.01.

1. Расследование _____ несчастного случая,
(группового, легкого, тяжелого, со смертельным исходом)
 происшедшего « ____ » _____ 20 ____ г. в ____ час. ____ мин.

<small>(наименование организации, адрес в пределах места нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика,</small>	ИНН	ОКВЭД
---	------------	--------------

<small>ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД), численность работников;</small>	Код 3.04.
--	------------------

фамилия, инициалы работодателя – физического лица, его регистрационные данные)

проведено в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Лица, проводившие расследование несчастного случая: _____

(фамилия, инициалы, должность, место работы)

3. Лица, принимавшие участие в расследовании несчастного случая: _____

(фамилия, инициалы доверенного лица пострадавшего (пострадавших); фамилия, инициалы,

должность и место работы других лиц, принимавших участие в расследовании несчастного случая)

4. Сведения о пострадавшем:

4.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

4.2. Пол (мужской, женский)	Код 3.05.
-----------------------------	-----------

4.3. Дата рождения	Код 3.06.
--------------------	-----------

4.4. Профессиональный статус	Код 3.12
------------------------------	----------

4.5. Статус занятости	Код 3.13
-----------------------	----------

4.6. Профессия (должность)	Код 3.14.
----------------------------	-----------

4.7. Стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

(число полных лет и месяцев)

_____, в том числе в данной организации _____

<small>(число полных лет и месяцев)</small>	Код 3.07.
---	------------------

4.8. Семейное положение _____

(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на иждивении пострадавшего)

5. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда:

5.1. Вводный инструктаж _____

(число, месяц, год)

5.2. Инструктаж на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый, целевой)

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

(число, месяц, год)

5.3. Стажировка: _____

(указывается период прохождения стажировки; если не проводилась, указывается «не проводилась»)

5.4. Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

(указывается период обучения; если не проводилось, указывается «не проводилось»)

5.5. Проверка знаний требований охраны труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай:

(число, месяц, год, № протокола)

6. Сведения о проведении медицинских осмотров и освидетельствований (указываются, если по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай, требуется проведение соответствующих медицинских осмотров и освидетельствований в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права):

6.1. Медицинский осмотр
(предварительный,
периодический): _____

(нужное подчеркнуть)

(число, месяц, год)

(если проведение медицинского осмотра не требуется, указывается «не требуется»)

6.2. Психиатрическое
освидетельствование: _____

(число, месяц, год)

(если проведение медицинского освидетельствования не требуется, указывается «не требуется»)

6.3. Предменный (предполетный)
медицинский осмотр: _____

(нужное подчеркнуть)

(число, месяц, год)

(если проведение медицинского осмотра не требуется, указывается «не требуется»)

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай:

7.1. Место происшествия: _____

(краткое описание места происшествия с указанием адреса места происшествия)

7.2. Опасные и (или) вредные производственные факторы: _____

(указываются опасные и (или) вредные производственные

факторы со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

7.3. Оборудование, использование которого привело к травме (при наличии): _____

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

7.4. Сведения о проведении специальной оценки условий труда: _____ Код 3.08.

(с указанием индивидуального номера

рабочего места, класса (подкласса) условий труда) если специальная оценка условий труда не проводилась, указывается «не проводилась»

7.5. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда рабочих мест

ИНН

(наименование, ИНН)

(если специальная оценка условий труда не проводилась, данный пункт не заполняется)

7.6. Сведения о проведенной оценке профессиональных рисков на рабочем месте: _____

(дата проведения; локальный нормативный акт организации, в котором отражены данные о проведенной оценке профессиональных рисков на рабочем месте и (или)

на месте (объекте), где произошел несчастный случай; сведения об ознакомлении пострадавшего с результатами оценки профессиональных рисков)

(если оценка профессиональных рисков на рабочем месте не проводилась, указывается «не проводилась»)

7.7. Сведения об обеспечении пострадавшего средствами индивидуальной защиты:

(указываются сведения о выдаче и получении пострадавшим средств индивидуальной защиты)

8. Обстоятельства несчастного случая: _____

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное

изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных

с несчастным случаем, и другие сведения,

установленные в ходе проведения расследования)

8.1. Вид происшествия _____ Код 1.

указывается вид (тип) несчастного случая

8.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья: _____

Код МКБ

Код 3.01.

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения:

(нет, да – указывается состояние и степень опьянения)

в соответствии с заключением по результатам медицинского освидетельствования с указанием его реквизитов)

9. Причины несчастного случая: _____

Основная	Код 2.
----------	--------

(указываются основная и сопутствующие

Сопутств.	Код 2.
-----------	--------

причины несчастного случая

со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных

нормативных актов)

10. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых, локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, инициалы, должность (профессия) лиц с указанием требований,

нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая,

указанными в пункте 9 настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего (пострадавших) в порядке, определенном Трудовым

кодексом Российской Федерации, указывается степень его (их) вины в процентах)

11. Квалификация и учет несчастного случая: _____

(излагается решение лиц, проводивших расследование несчастного случая, о квалификации несчастного случая со ссылками

на соответствующие статьи Трудового кодекса Российской Федерации и пункты настоящего Положения об особенностях расследования несчастных случаев

на производстве в отдельных отраслях и организациях и указывается наименование организации

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица), где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

12. Мероприятия по устранению причин, способствующих наступлению несчастного случая, сроки:

(указываются содержание мероприятий и сроки их выполнения)

13. Прилагаемые документы и материалы расследования: _____

(перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

Подписи лиц, проводивших расследование несчастного случая:

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Сведения о вручении (направлении) Акта о расследовании несчастного случая, квалифицированного как несчастный случай, не связанный с производством, пострадавшему, законному представителю или иному доверенному лицу (по их требованию)

**Примерный перечень документов,
прилагаемых к материалам расследования**

1.	Приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая с изменениями (при наличии)
2.	Документы, подтверждающие замену члена комиссии или председателя комиссии, с указанием причины принятого решения
3.	Распоряжение (приказ) о продлении срока расследования (при наличии)
4.	Медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести
5.	Экспертное заключение (экспертные заключения) о причинах смерти и его нахождении в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (при смертельном несчастном случае)
6.	Приказ (распоряжение) на лицо, ответственное за охрану труда на объекте, где произошел несчастный случай
7.	Схема места происшествия (план, эскиз)
8.	Протокол осмотра места происшествия (при наличии – фотоматериалы, схемы, эскизы)
9.	Протоколы опросов пострадавшего, очевидцев несчастного случая, должностных лиц; объяснения
10.	Протоколы заседания комиссии по расследованию несчастного случая
11.	Трудовой договор пострадавшего с дополнительными соглашениями
12.	Сведения о трудовой деятельности пострадавшего (трудовая книжка и др.)
13.	Карточка унифицированной формы № Т-2
14.	Табель учета рабочего времени (за месяц, в котором произошел несчастный случай)
15.	Правила внутреннего трудового распорядка (раздел: Режим работы)
16.	График сменности (при сменной работе);
17.	Должностная инструкция;
18.	Инструкции по охране труда, которые распространялись на пострадавшего работника при выполнении работы
19.	Журналы инструктажей и иные документы, подтверждающие проведение инструктажей по охране труда
20.	Программы обучения, инструктажа на рабочем месте
21.	Документы, подтверждающие прохождение обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, обучение по охране труда
22.	Личная карточка учета выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств
23.	Карта специальной оценки условий труда; Протоколы исследований (измерений) потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов
24.	Положение о системе управления охраной труда
25.	Документы по управлению профессиональными рисками, распространяющиеся на пострадавшего работника
26.	Медицинское заключение о пройденном предварительном (периодическом) медицинском осмотре
27.	Заключение врачебной комиссии о пройденном обязательном психиатрическом освидетельствовании
28.	При несчастном случае с иностранным гражданином: вид на жительство, разрешение на работу
29.	Аргументированное особое мнение (при наличии)
30.	Иные документы по требованию председателя комиссии (например, ППР, наряды-допуски, документация на оборудование и т.д.)

**Все документы должны быть надлежащим образом заверены. Перечень не является исчерпывающим*

**СООБЩЕНИЕ
о последствиях несчастного случая на производстве
и принятых мерах**

Несчастный случай на производстве, происшедший _____
(дата несчастного случая)

с _____
(фамилия, инициалы пострадавшего)

работающим(ей), работавшим(ей) _____
(профессия (должность) пострадавшего, место работы:

_____ наименование, адрес в пределах места нахождения юридического лица, фамилия и инициалы работодателя – физического лица

_____ и его регистрационные данные, индивидуальный номер рабочего места, определенный по результатам проведения специальной оценки условий труда)

Данный несчастный случай оформлен актом о несчастном случае на производстве № __, утвержденным «__» _____ 20__ г. _____

_____ (должность, фамилия, инициалы лица, утвердившего акт о несчастном случае на производстве)

Последствия несчастного случая на производстве:

1. Пострадавший выздоровел; переведен на другую работу; установлена инвалидность III, II, I групп; умер;

(нужное подчеркнуть)

Код 3.15.

2. Окончательный диагноз по заключению (справке) лечебного учреждения _____

_____ (при несчастном случае со смертельным исходом – экспертное заключение о причинах смерти
судебно-медицинской экспертизы) ;

3. Продолжительность временной нетрудоспособности пострадавшего _____ дней.
Освобожден от работы с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Продолжительность выполнения другой работы (в случае перевода пострадавшего на другую работу) _____ рабочих дней;

4. Стоимость испорченного оборудования, механизмов и инструмента в результате несчастного случая на производстве _____ руб.;

5. Стоимость разрушенных зданий и сооружений в результате несчастного случая на производстве _____ руб.;

6. Сумма прочих расходов (на проведение экспертиз, исследований, оформление материалов и других) _____ руб.;

7. Суммарный материальный ущерб от последствий несчастного случая на производстве _____ руб.;

(сумма строк 4 – 6)

8. Сведения о назначении сумм ежемесячных выплат пострадавшему в возмещение вреда

_____ (дата и номер приказа (распоряжения) страховщика о назначении указанных сумм, размер сумм)

9. Сведения о назначении сумм ежемесячных выплат лицам, имеющим право на их получение

(в случае смерти пострадавшего): _____

_____ (дата и номер приказа (распоряжения) страховщика

;

_____ о назначении указанных сумм, размер сумм)

10. Сведения о решении о возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по факту несчастного случая на производстве: _____

_____ (дата, номер и краткое содержание решения о возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по факту данного несчастного случая)

Принятые меры по устранению причин несчастного случая на производстве:

_____ (излагается информация о реализации мероприятий по устранению причин несчастного случая,

_____ предусмотренных в акте о несчастном случае, предписании государственного инспектора труда и

_____ других документах, принятых по результатам расследования)

Работодатель (его представитель) _____

_____ (фамилия, инициалы, должность, подпись)

Главный бухгалтер _____

_____ (фамилия, инициалы, подпись)

Дата

Приложение № 10

Форма № 11

**ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев на производстве**

(наименование организации, фамилия, имя, отчество работодателя – физического лица, его регистрационные данные)

